

# St.-Anna-Realschule – Katholische Schule e.V. (Stadtlohn)

Stand: 03.06.2025

## Allgemeine Nutzungsbedingungen für Lernsysteme und Apps der Schule

Anlage zu § 3 Abs. 6 Buchstabe e des Schulvertrags ab 03.06.2025

### 1. Präambel

Die Nutzung digitaler Lernsysteme und Kommunikationsplattformen ist integraler Bestandteil des schulischen Lebens an der St.-Anna-Realschule. In Übereinstimmung mit den Grundsätzen des christlichen Menschenbildes werden digitale Werkzeuge eingesetzt, um Bildung in Verantwortung, Freiheit und Solidarität zu gestalten.

### 2. Geltungsbereich

Diese Nutzungsbedingungen gelten für alle digitalen Plattformen, die durch die Schule bereitgestellt oder empfohlen werden, insbesondere:

- das Schulportal IServ,
- die Lernplattform Moodle,
- das System Office 365 Education zur Bereitstellung von E-Mail-, Textverarbeitungs-, Präsentations- und Cloud-Diensten,
- digitale Lernsysteme und Angebote der Lehrmittelverlage (z. B. Westermann, Cornelsen, Klett),
- weitere schulisch genutzte Systeme (z. B. Antolin, Sofatutor, Onilo etc.),
- Anwendungen mit KI-gestützten Funktionen (z. B. ChatGPT, Fobizz Tools, HelloFisch, u. v. m.), die zur Förderung individueller Lernprozesse, zur Differenzierung sowie zur Unterstützung der Lehrkräfte im pädagogischen Kontext eingesetzt werden.

### 3. Zwecke der Nutzung

Die Nutzung erfolgt ausschließlich zu schulischen Zwecken:

- Unterrichtsvor- und -nachbereitung,
- schulinterne Kommunikation,
- Aufgabenbearbeitung,
- Zugriff auf Lerninhalte und Übungsmaterialien.

# St.-Anna-Realschule – Katholische Schule e.V. (Stadtlohn)

Stand: 03.06.2025

## **4. Nutzungsregeln für IServ und andere schulische Systeme**

- IServ dient ausschließlich der innerschulischen Kommunikation und schulischen Organisation.
- Die Schule bestimmt, welche IServ-Module aktiviert sind. Änderungen werden den Nutzenden bekannt gegeben.
- Nutzerkonten sind durch ein starkes Passwort (mind. 8 Zeichen, Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen, Sonderzeichen) zu schützen.
- Eine Zwei-Faktor-Authentifizierung kann von der Schule verpflichtend eingerichtet werden.
- Passwörter dürfen nicht weitergegeben werden. Bei Verlust ist ein neues Passwort über die Administratoren zu beantragen und sofort zu ändern.
- Die Verantwortung für die Sicherung eigener Daten obliegt dem Nutzer.
- In der Schulzeit ist täglich das IServ-Konto auf Nachrichten zu prüfen, da schulische Informationen für den Unterricht in der Regel ausschließlich über IServ verteilt werden.
- Persönliche Daten im IServ-Adressbuch sind für alle sichtbar – Nutzer sollen ihre Angaben daher auf das Notwendige beschränken.
- Filter- und Sperrfunktionen dürfen nicht umgangen werden.
- Die Nutzung von IServ unterliegt dem Strafrecht, Jugendschutzgesetz und Urheberrecht. Inhalte auf IServ liegen in der Verantwortung des Nutzers.
- Das Speichern jugendgefährdender, strafrechtlich relevanter Inhalte sowie entsprechender Links ist untersagt.
- Umfangreiche Uploads und Downloads, die die Systemleistung beeinträchtigen, sind nicht erlaubt.
- Die Installation oder Nutzung fremder Software ist untersagt, sie darf nur durch berechtigte Personen erfolgen.

# St.-Anna-Realschule – Katholische Schule e.V. (Stadtlohn)

Stand: 03.06.2025

- Logdateien (Protokolle) werden automatisch erstellt und können bei schwerwiegenden Verstößen ausgewertet werden.
- Jeder Nutzer erhält einen begrenzten Speicherbereich für schulbezogene Inhalte. Eine anderweitige Nutzung ist unzulässig.
- E-Mail, Chat, Messenger, Kalender und Foren sind ausschließlich für schulische Kommunikation zu nutzen. Private, massenhafte oder irreführende E-Mails sind untersagt.
- Die schulische E-Mail darf nicht zur Anmeldung bei sozialen Netzwerken oder anderen Internetdiensten verwendet werden, es sei denn, dies erfolgt im unterrichtlichen Zusammenhang und mit ausdrücklicher Erlaubnis der Schule bzw. der verantwortlichen Lehrkraft.
- Persönliche Beleidigungen, Racheaktionen oder Verstöße gegen die Netiquette werden geahndet.
- Foren- und Messenger-Kommunikation unterliegt denselben Regeln wie die E-Mail-Nutzung.
- Private Kommunikation über schulische Konten ist zu vermeiden, da Inhalte bei Verdachtsmomenten eingesehen werden können.
- **Die Kommunikation zwischen Eltern und Schule** erfolgt ausschließlich über die von den Eltern angegebene private E-Mail-Adresse. Die schulische E-Mail-Adresse der Schüler:innen ist nicht für die Kommunikation zwischen Eltern und Lehrkräften vorgesehen. Diese dient ausschließlich der Kommunikation zwischen Lehrkräften und Schüler:innen.
- Bei Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto temporär oder dauerhaft gesperrt werden.
- Die genannten Systeme sind für einen gelingenden Unterricht an unserer Schule fundamental wichtig. Eine lernförderliche Teilnahme am Unterricht ist nur mit den bereitgestellten iPads und digitalen Systemen möglich. Eine Sperrung oder ein Ausschluss aus den Systemen aufgrund schwerwiegender Verstöße bedeutet daher massive Einschränkungen für das Lernen des Kindes. Die Verantwortung für die Beschaffung des Lernstoffs liegt in solchen Fällen bei den Sorgeberechtigten. Die Schule wird in diesem Fall nicht

# St.-Anna-Realschule – Katholische Schule e.V. (Stadtlohn)

Stand: 03.06.2025

den zusätzlichen Aufwand betreiben, Unterrichtsinhalte analog bereitzustellen.

## 5. Weitere Regeln zur Gerätenutzung (IPAD)

- Für die schulische Nutzung dürfen ausschließlich Geräte verwendet werden, die in das schulische Mobile Device Management (MDM) eingebunden sind.
- Die Installation eigener Apps erfolgt auf eigene Verantwortung und ohne Support durch die Schule. Sollte es durch private Apps zu Störungen kommen, behält sich die Schule das Recht vor, diese Apps sowie ggf. zugehörige Daten zu entfernen.
- Es ist untersagt, eine andere Apple-ID als die von der Schule vergebene schulische Apple-ID auf den Geräten zu verwenden. Die Geräte dürfen ausschließlich mit dieser betrieben werden.
- Für die Installation privater Apps darf lediglich im App Store eine private ID hinterlegt werden. Für digitale Schulbücher ist die App "Bücher" erforderlich; auch hier darf ausschließlich die schulische Apple-ID verwendet werden.
- Bei Verstößen sowie bei Unterrichtsstörungen kann die Schule die Nutzung der Geräte einschränken. Dies kann bedeuten, dass private Apps nicht mehr verfügbar sind.

## 6. Datenschutzrechtliche Hinweise gemäß Art. 13 DSGVO

- Die eingesetzten Systeme entsprechen den aktuellen datenschutzrechtlichen Vorgaben. Es werden ausschließlich solche personenbezogenen Daten verarbeitet und gespeichert, die für das schulische Lernen erforderlich sind.
- Zur Datensicherung der iPads wird die **iCloud** genutzt. Darüber hinaus stehen die **Speicherdienste von Office 365** (insbesondere OneDrive) zur Verfügung.
- Im Rahmen des Unterrichts kommen insbesondere auch **OneNote-Kursnotizbücher** zum Einsatz, die auf Cloudservern von Microsoft gehostet werden.
- **Verantwortlicher:** [Name und Anschrift der Schule]

# St.-Anna-Realschule – Katholische Schule e.V. (Stadtlohn)

Stand: 03.06.2025

- **Zweck der Verarbeitung:** Nutzung schulischer Lernplattformen, Kommunikation, Dokumentation von Leistungen.
- **Rechtsgrundlage:** Art. 6 Abs. 1 lit. a und e DSGVO i.V.m. SchulG NRW
- **Empfänger:** Systemanbieter (z. B. IServ GmbH, Microsoft, Moodle-Hostingpartner, Verlage, Anbieter von KI-Werkzeugen)
- **Speicherdauer:** Dauer der Schulzugehörigkeit bzw. gesetzliche Aufbewahrungsfristen
- **Rechte der betroffenen Person:** Auskunft, Berichtigung, Löschung, Widerspruch

**7. Einwilligung zur Nutzung und Datenverarbeitung** Mit Abschluss des Schulvertrages erklären sich die Erziehungsberechtigten sowie – sofern erforderlich – die volljährigen Schüler:innen mit der Nutzung der genannten digitalen Systeme und der Verarbeitung personenbezogener Daten zu schulischen Zwecken einverstanden. Diese Einwilligung umfasst auch notwendige Anpassungen und Aktualisierungen dieser Regelungen, die sich im Verlauf der Schullaufbahn durch technische, organisatorische oder rechtliche Entwicklungen ergeben können. Sie erstreckt sich ausdrücklich auch auf die pädagogisch angeleitete Nutzung von Systemen mit KI-basierten Funktionen, wie sie unter Ziffer 2 genannt sind.

**8. Widerrufsmöglichkeit** Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf ist schriftlich an die Schule zu richten. In diesem Fall ist eine Nutzung digitaler Systeme nur eingeschränkt möglich.

**9. Schlussbemerkung** Weitere detaillierte Regelungen und technische Vorgaben finden sich ergänzend in der jeweils gültigen Tabletordnung sowie in der Schulordnung der Schule.

Diese Regelungen treten mit Unterzeichnung des Schulvertrags bzw. mit dem Beginn des Schulbesuchs in Kraft und gelten für die gesamte Dauer des Schulverhältnisses. Sie erstrecken sich auch auf zukünftige Aktualisierungen, soweit diese im Einklang mit den pädagogischen und organisatorischen Erfordernissen der Schule sowie den geltenden rechtlichen und datenschutzrechtlichen Vorgaben stehen. Die jeweils aktuelle Fassung wird auf dem offiziellen Informationssystem der Schule veröffentlicht.